

ANNEMARIE KIRK

LINKEDIN FOR VIRKSOMHEDER

VISUEL
GUIDE

- Lær at bruge LinkedIn til profilering, markedsføring og rekruttering
- Lær alt fra basale til avancerede funktioner
- En instruktion per side – nemt og overskueligt



Haa! - tips & tricks
Synlig



INDLEDNING	7
Pia Fuglsang Bach, community redaktør, Berlingske	
KAPITEL ET	9
LinkedIn for virksomheder	
Hvorfor have en virksomhedsprofil på LinkedIn?	10
Overvejelser inden du går i gang: udarbejd et LinkedIn-beslutningspapir	11
Strategisk brug af LinkedIn	12
Politik for brug af sociale medier	13
LinkedIn og annoncering	14
LinkedIn og rekruttering	15
LinkedIn og sprog	16
Strategisk brug af grupper på LinkedIn	17
LinkedIn og kontakt til netværket	18
Taktisk brug af annoncering på LinkedIn	19
KAPITEL TO	21
Oprettelse og opdatering af virksomhedsprofil	
Søgning på virksomhedens navn på LinkedIn	22
Oprettelse af virksomhedsprofil	23
LinkedIn dublettjek	24
Administration af virksomhedsside	25
Tilføjelse og fjernelse af administrator til virksomhedsside	26
Redigering af virksomhedsside	27
Få følgere til virksomhedsprofil	28
Fremvisningssider	29
KAPITEL TRE	31
Virksomheders brug af LinkedIn i det daglige arbejde	
Statusopdateringer for virksomheder	32
Oprettelse af en statusopdatering	33
Deling af statusopdatering med målgruppe	34
Videredeling af statusopdatering	35
Statistik for statusopdateringer	36
LinkedIn's statistik for virksomheder: webanalyse	37
Derfor er følgere vigtige for en virksomhed	38
LinkedIn's hjælpefunktionalitet	39
KAPITEL FIRE	41
Annoncering på LinkedIn	
Oprettelse af virksomhedskonto	42
Annonce eller sponsoreret opdatering	43
Oprettelse af sponsoreret opdatering	44
Sponsoreret opdatering: Pris, budget og kampagneperiode	45
Kampagneoverblik og optimering	46
Statistik for sponsoreret opdatering	47
Tekstlinks på LinkedIn	48
Oprettelse af tekstlinkannonce	49
Tekstlinksannoncering: Pris, budget og kampagneperiode	50

Tekstlinkannoncering: Lancering og optimering af kampagne 51
 Bannerannoncering på LinkedIn 52
 Sponsoreret InMail 53
 Kampagneadministration: Oversigtsbillede 54
 Udskiftning af kreditkort 55

KAPITEL FEM 57

Rekruttering af nye medarbejdere via LinkedIn

Fordele ved opslag af job på LinkedIn 58
 Både push- og pull-muligheder på LinkedIn 59
 Slå et job op på LinkedIn 60
 Jobopslaget 61
 Jobbeskrivelse, kvalifikationer og ekspertise og opsamling af respons 62
 Jobbeliggenhed og pris 63
 Tilkøbsmuligheder 64
 Ansøgere i og uden for Danmark 65
 Oversigt over jobopslag 66
 Statistik for jobopslag 67
 Deling af jobopslag 68
 Detaljer i deling af opslag 69
 Del et job på gruppesider eller del med personer 70
 InMails til brug ved rekruttering 71

KAPITEL SEKS 73

LinkedIn og grupper

Åbne og lukkede grupper 74
 Oprettelse af gruppe 75
 Gruppeoprettelse – skridt 1 76
 Gruppeoprettelse – skridt 2 77
 Udsendelse af invitation til potentielle medlemmer 78
 Administration af gruppe og ændring af gruppeoplysninger 79
 Meddelelseskabeloner 80
 Gruppeindstillinger og grupperegler 81
 Gruppeadministration: Godkendelse af medlemsanmodning 82
 Gruppeadministration: Roller og ændring af roller 83
 Gruppeadministration: Administration af medlemmer - hvem har inviteret? .. 84
 Markering og redigering af en upassende diskussion eller kommentar i en 85
 Send besked til gruppemedlemmer 86
 Sletning af gruppe 87

KAPITEL SYV 89

Synergieffekter

Udnyttelse af LinkedIn's beskedmuligheder 90
 InMails 91
 Feedbackscore for InMails 92
 Udfærdigelse af InMail 93
 LinkedIn's anbefalinger til InMail 94
 Brug af introduktioner 95
 KPI'er på LinkedIn 96
 LinkedIn som virtuel telefonbog for forbindelser 97



INDHOLDSFORTEGNELSE



Haai - tips & tricks
Synlig



LinkedIn som virtuel telefonbog for ikke-forbindelser	98
LinkedIn plug-ins	99
LinkedIn og møder	100
LinkedIn og CRM	101
Kolofon	102
Om LinkedIn for virksomheder	102
Om forfatteren	103

